

Privacyverklaring van Senior-Boskant in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming



Aan de leden van Senior-Boskant,

In deze verklaring legt het bestuur van Senior-Boskant verantwoording af over hoe met uw persoonsgegevens wordt omgegaan.

Het bestuur houdt uw persoonsgegevens bij omdat u lid bent geworden van Senior-Boskant, een lokale afdeling van Senioren Brabant-Zeeland.

Met behulp van uw persoonsgegevens hebben we u als lid kunnen inschrijven en kunnen we u informeren over activiteiten van Senior-Boskant (en eventueel andere Senioren Brabant-Zeeland-afdelingen) en over de faciliteiten die Senioren Brabant-Zeeland biedt.

Gegevens voor de ledenadministratie

De gegevens die nodig zijn om een correcte ledenadministratie te kunnen voeren zijn:

- Uw naam, adres en geboortedatum. Dit zijn de verplichte minimale gegevens.

Verder zijn nog opgenomen de zogenaamde 'aanvullende' gegevens. Dit zijn:

- De naam van de afdeling (=> Boskant), uw lidnummer, uw aanspreektitel (heer/mevrouw), uw voornaam, de ingangsdatum van uw lidmaatschap, het soort lidmaatschap (bijvoorbeeld gewoon lid of erelid), uw telefoonnummer, (e-mailadres), de wijk waarbinnen uw adres valt en de wijkbezorger.
- Uw bankrekeningnummer en machtiging in verband met de automatische incasso van de contributie. Op het inschrijfformulier heeft u via uw handtekening ingestemd met automatische incasso.
- Indien van toepassing: bijzondere activiteiten/functies die leden verrichten voor Senior-Boskant of vaardigheid / deskundigheid die leden bereid zijn in te zetten.
- Datum einde lidmaatschap en de reden van beëindiging.

Er worden alleen gegevens verwerkt die u zelf, vrijwillig, hebt opgegeven.

Opslag en veiligheid

Al uw gegevens worden op één centrale plaats bewaard bij een bedrijf dat daarin is gespecialiseerd. Dit bedrijf zorgt ervoor dat uw gegevens niet verloren gaan en beveiligd blijven tegen ongeoorloofd gebruik. Het opslaan van gegevens op slechts één plaats geeft de grootste garantie tegen misbruik van gegevens. Indien u zich als lid laat uitschrijven, verdwijnen uw gegevens vanaf de uitschrijfdatum uit het bestand van de afdeling.

Ten behoeve van de verspreiding van de ONS en de Nieuwsbrief van Senior-Boskant stel de secretaris wijklijsten op. Deze wijklijsten met uw naam en adres worden verstrekt aan de verspreiders. De verspreiders gaan zorgvuldig om met de lijsten.

Bij uitstapjes worden lijsten opgesteld van deelnemers. Deze lijsten worden beheerd door de organisator en niet aan derden verstrekt.

Wie beheert de gegevens

De persoonsgegevens worden verwerkt en bijgehouden door de secretaris. De financiële gegevens worden verwerkt en bijgehouden door de penningmeester. Ook de voorzitter heeft, indien nodig, toegang tot de ledenadministratie. Niemand anders dan deze bevoegde personen kunnen uw gegevens wijzigen of aanvullen.

Uw gegevens worden gebruikt door het bestuur van Senior-Boskant en door Senioren Brabant-Zeeland. Senior-Boskant en Senioren Brabant-Zeeland verstrekken uw gegevens niet aan derden.

Inzien/ wijzigen van uw gegevens

U heeft altijd het recht te weten welke gegevens van u zijn geregistreerd. Als u deze wilt inzien, maakt u een afspraak met de secretaris. Wanneer u van mening bent dat er onjuiste gegevens van u zijn vastgelegd kunt u deze laten wijzigen

De contactgegevens van de secretaris staan vermeld onder de Nieuwsbrief van Senior-Boskant die maandelijks wordt verspreid.

Foto's

Foto's van activiteiten van Senior-Boskant worden gebruikt voor publicatie in diverse media, zoals het Jaarboek van Senior-Boskant, Dorpsgemak en de MooiRooiKrant. Als u bezwaar heeft tegen publicatie met uw beeltenis kunt u dit schriftelijk doorgeven aan de secretaris.

Nadere informatie

Deze privacyverklaring bevat slechts een korte beschrijving van hoe het bestuur van Senior-Boskant uw persoonsgegevens verwerkt en beschermt. Er bestaat een uitgebreidere versie. Als u deze wilt inzien, kunt u contact opnemen met de secretaris.

Deze verkorte versie van de privacyverklaring wordt tevens opgenomen in het Jaarboek van Senior-Boskant evenals het privacy protocol voor het bestuur van Senior-Boskant

Secretariaat:

Jacomien Habraken

Wilgenstraat 27

5492 EL Sint-Oedenrode

Tel. 0413-475 480

E-mail: info@senior-boskant.nl

Privacy protocol van Senior-Boskant in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming

Het bestuur Senior-Boskant hecht eraan dat de bescherming van persoonsgegevens op alle niveaus van de afdeling uitgangspunt van handelen is. Onder persoonsgegevens worden in dit verband verstaan alle gegevens waarmee leden, gastleden, ereleden, deelnemers, vrijwilligers, donateurs, abonnees en overige relaties geïdentificeerd kunnen worden.

Om deze bescherming van persoonsgegevens te bevorderen, besluit het bestuur als volgt:

1. Van iedereen die bij Senior-Boskant een bestuurlijke of uitvoerende functie heeft, verwacht het bestuur dat deze handelt in overeenstemming met de privacywetgeving en met inachtneming van hedendaagse maatschappelijke opvattingen met betrekking tot de privacy van personen.
2. De secretaris heeft voor het afdelingsbestuur een coördinerende rol met betrekking tot de bescherming van de privacy van leden en overige relaties van Senior-Boskant.
3. De secretaris:
 - is aanspreekpunt bij vragen over de privacy;
 - gaat na met welke samenwerkingspartners eventueel afspraken over het hanteren van de privacy van leden gemaakt moeten worden en onderneemt hierin actie.
4. Het bestuur stelt de volledige en de verkorte versie van de privacyverklaring vast.
 - De verkorte versie van de privacyverklaring wordt gepubliceerd in het Jaarboek van Senior-Boskant inclusief de mededeling op welke wijze leden de volledige privacyverklaring kunnen inzien.
 - Bij de Nieuwsbrief van augustus 2018 van KBO-Boskant is de verkorte versie van de privacyverklaring gevoegd inclusief de mededeling op welke wijze leden de volledige privacyverklaring kunnen inzien.
 - Bij aanmelding ontvangt het nieuwe lid een exemplaar van de verkorte versie van de privacyverklaring inclusief de mededeling op welke wijze het nieuwe lid de volledige privacyverklaring kan inzien.

5. In aanvulling op het protocol voor de ledenadministratie dat Senior-Boskant met Senioren Brabant-Zeeland heeft gesloten, besluit het bestuur dat:
 - persoonsgegevens bij voorkeur uitsluitend in Lea Web worden verwerkt;
 - de secretaris een 'schaduwledenbestand' bijhoudt:
 - ✓ De secretaris gaat uiterst prudent om met de ledengegevens.
 - ✓ De secretaris destilleert uit dit schaduwbestand de wijklijsten voor de verspreiding van de Nieuwsbrief van Senior-Boskant.
 - ✓ Een keer per jaar ontvangt de verspreider een aangepaste schriftelijke versie. Wijklijsten worden niet via digitale kanalen verspreid.
 - ✓ Eens per jaar ontvangen de bestuursleden een schriftelijke versie van het ledenbestand om op de hoogte te blijven van de samenstelling van Senior-Boskant. Ledenbestanden worden niet via digitale kanalen verspreid.
 - ✓ Bestuursleden verstrekken de ledengegevens niet aan derden.
 - ✓ uitsluitend de secretaris (indien nodig de voorzitter) volledige toegang tot de ledenadministratie heeft;
 - ✓ uitsluitend de penningmeester (indien nodig de voorzitter) toegang heeft tot de financiële gegevens van Lea Web.
6. Er worden geen gegevens van leden, deelnemers en relaties met samenwerkingspartners en overige relaties gedeeld zonder nadrukkelijke toestemming van betrokkene.
7. Indien van toepassing: Met vrijwilligers die een rol als verwerker vervullen, wordt een vrijwilligersovereenkomst gesloten.
8. Indien van toepassing: Minimaal eenmaal per jaar wordt in een bijeenkomst met vrijwilligers aandacht besteed aan de wijze waarop binnen de afdeling Senior-Boskant optimaal met de privacy kan worden omgegaan.
9. De ICT-systemen (zoals pc, laptop, tablet) waarmee toegang kan worden gekregen tot persoonsbestanden, worden met regelmaat gecontroleerd op een afdoende beveiliging tegen hacken, virussen, malware.
10. Een bestuurslid of vrijwilliger die data verliest, meldt dit onverwijld bij de secretaris. Deze beoordeelt, eventueel in samenspraak met de helpdesk van Senioren-Brabant-Zeeland, hoe hierin binnen de wettelijke regels verder te handelen.